

## ANUNȚ

În conformitate prevederilor art.38 și 39 din HG.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **Comuna Teliucu Inferior** aduce la cunosțința publică, organizarea și desfășurarea concursului de recrutare din data de 26.02.2018, pentru ocuparea unei **funcții publice de execuție vacante** din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara, respectiv funcția de **Referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior**, funcție vacantată, aflată în cadrul **Compartimentului Urbanism și Achiziții Publice**.

**Concursul de recrutare constă în trei etape succesive după cum urmează:**

- selecția dosarelor de înscriere**
- proba scrisă**
- interviu.**

**Condițiile de desfășurare a concursului:**

-**data, ora, locul organizării concursului:**

- **selecția dosarelor de înscriere**, la sediul Primăriei Comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor,

- în data de 26.02.2018, ora 10. <sup>00</sup>- **proba scrisă**, la sediul Primăria Comunei Teliucu Inferior, sat Teliucu Inferior, Str. Minei, nr. 2, județul Hunedoara, în sala de sedinte,

- **data interveniului** se va stabili de către Președintele comisiei de concurs.

**Condiții de participare la concurs:**

**Condiții generale:**

- condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**a)** are cetățenia română și domiciliul în România;

**b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;

**c)** are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

**d)** are capacitate deplină de exercițiu;

**e)** are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;

**f)** îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;

**g)** îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;

**h)** nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice

**i)** nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

**j)** nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**Condiții specifice pentru funcția publică de execuție de referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior:**

- studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă ;
- vechime în specialitatea studiilor, minim 9 ani;

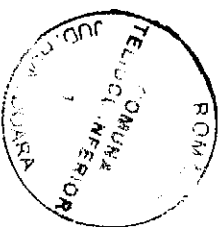
**Data până la care se pot depune dosarele:** în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și conțin documentele prevăzute la art. 49 , alin. (1) din HG nr. 611/2008

**-instituția publică la care se depun dosarele:** Primaria Comunei Teluicu Inferior, Compartimentul Financiar Contabil și Resurse Umane, sat Teluicu Inferior, Str. Minei , nr. 2, Comuna Teluicu Inferior jud. Hunedoara, la Dl Matei Sebastian Teodor, Secretar comuna Teluicu Inferior, telefon 0254738105, fax 0254738253, email [primariateliuc@gmail.com](mailto:primariateliuc@gmail.com), având documentele conform art. 49 din HG.nr.611/2008- a) formular de înscriere prevăzut în anexa nr. 3, b) curriculum vitae, model comun european, c) copia actului de identitate, d) copii ale diplomelor de studii, certificare și altor documente s.a., e) nu este cazul, f) copie carnet de munca și după caz, a adevăritii eliberată de angajator pentru perioada lucrată care sa ateste vechimea în munca și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, g) copia adevăritii medicale care sa ateste starea de sanătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, h) nu este cazul, i) cazier judiciar, j) declarație pe proprie răspundere sau adevăritia care sa ateste calitate sau lipsa calitatii de lucrător al Securitatii sau colaborator al acesteia

Relatiile referitoare la Bibliografie și organizarea concursului se vor putea obtine de la secretarul Comisiei de concurs, incepand cu data de 29.01.2018 de la Dl Matei Sebastian Teodor, Secretar comuna Teluicu Inferior, telefon 0254738105, fax 0254738253, email [primariateliuc@gmail.com](mailto:primariateliuc@gmail.com);

**PRIMAR,**

Pupeză Daniel Gheorghe-Sorin



**SECRETAR,**

Matei Sebastian-Teodor

**Bibliografie pentru funcția publică de execuție de referent de specialitate, clasa II, grad**

**profesional superior:**

1. Constituția României, republicată.
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită a funcționarului public.
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
6. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare